

Description de la fonction de la « personne de contact de la haute école »

Chaque université éligible est invitée à désigner une personne de contact pour U Change. Ce document a pour but de donner un aperçu de ce qu'U Change attend des personnes exerçant cette fonction. Cette liste est une exigence minimale. Selon l'accord conclu avec l'université, les personnes de contact de l'université peuvent bien sûr aussi assumer des tâches supplémentaires liées à U Change.

La fonction de personne de contact de la haute école ne peut être assumée que par des employés de la haute école. Dans le meilleur des cas, la personne a déjà de bons contacts avec la direction de l'université et le département de communication et connaît les structures et les unités de la haute école.

La personne de contact de la haute école est

- a) multiplicatrice ou multiplicateur les préoccupations de U Change (publier des appels à propositions, annoncer des événements tels que la Sustainable University Day ou des ateliers, vivre l'idée de durabilité, motiver les chefs de projet potentiels, etc ;)
- b) première personne de contact pour les conditions de financement et le fonctionnement de U Change ;
- c) personne d'information pour le personnel potentiel et effectif de projets
- d) la personne qui recueille et transmet les besoins et les souhaits de son haute école et des collaboratrices et collaborateurs à U Change.
- e) la personne qui transmet des contacts appropriés.

Toutefois, il ou elle peut également devenir active ou actif au-delà (en tant que collaborateur·trice de projet, co-requérant·e pour un projet, ...).